

Checkliste für Klassenfahrten



- Reisettermin mit der Schulleitung abklären und grundsätzliche Genehmigung einholen
- Reiseziel mit der Klasse auswählen (max. 3 verschiedene Reiseziele)
- [Richtlinien zu Schulwanderungen und Klassenfahrten](#) berücksichtigen
- Kostenlimit festlegen
- Angebote einholen (Reiseveranstalter, Reisbüros...)
- Angebote mit der Klasse besprechen und Entscheidung finden
- Gesamtkosten der Fahrt ermitteln
- vorläufige Reservierung der Unterkunft bzw. Optionierung des Angebotes
- Begleitpersonen anwerben (Eltern, Kollegen...)
- Genehmigung der Schulleitung als Schulveranstaltung und Dienstreise für Klassenlehrer und Begleitpersonen einholen
- Einladung zum Elternabend **oder** Elternbrief mit Angabe über Fahrtziel, Transportmittel, Termin und Kosten, Hinweis auf Anzahlung
- guter Tipp für Bewältigung der Kosten für die Eltern:
Mit ratenweisem Einzahlen kleinerer Summen schon mehrere Monate vorher beginnen, zum Beispiel Dauerauftrag über monatlich ... Euro
- umfassende Information beim Elternabend über:
 - Ziele und pädagogischer Wert der Klassenfahrt
 - Vorstellung des Zielortes und der Unterkunft
 - grobe Übersicht zum Programmablauf der Klassenfahrt
 - Übersicht über Gesamtkosten und Termine für Teilzahlungen bzw. Restzahlung
 - Begleitpersonen vorstellen bzw. anwerben
 - Höhe des Taschengeldes festlegen
 - Rücktrittskosten- und andere mögliche Versicherungen klären/empfehlen
 - Hinweis auf wichtige Aspekte wie Teilnahme an Schwimmveranstaltungen, Verhalten bei Wanderungen, Radtouren und Freizeitaktivitäten und Rückführung aus disziplinarischen Gründen
 - Schriftliche Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten zur Kostenübernahme und für besondere Aktivitäten vor Ort z. B. Erlebnispädagogik
- Buchung von Quartier + Transfer (Schulleitung muss unterschreiben)
- Gegebenenfalls Rücktrittskosten-, Haftpflicht- oder Auslandsrankenversicherung abschließen
- Antrag auf Zuschüsse an die Gemeinde oder Fördervereine
- Klassenaktivitäten zu Gunsten der Reisekosten (Flohmarkt, Schulfest, Sammlung, Firmenspenden, Kuchenbasar, Buchverkäufe etc.)
- Bedürftige Familien können die Erstattung der Kosten durch das Sozialamt beantragen
- konkretes Programm mit den Schülern ausarbeiten (Achtung: Eintrittspreise und Öffnungszeiten!)

- Besichtigungstermine klären und Programmpunkte anmelden
- Dokumentation für die Nachbearbeitung der Klassenfahrt planen, z. B. wer für die Fotos zuständig ist, oder wer die Erlebnisse schriftlich festhält
- eventuell Vorbesichtigung der Unterkunft und des Ortes durch Lehrer/Begleiter/Eltern
- eventuell zweiter Elternabend: konkrete Absprache wichtiger Einzelheiten und Vorstellung des endgültigen Programms **oder** Elternbrief mit genauen Angaben zur Fahrt (Adresse, Rufnummer der Unterkunft u.ä.)
- Schriftliche Erklärung der Eltern einholen zu Ge- und Verboten, sowie Angabe von besonderen gesundheitlichen Umständen
- Unterkunft gegebenenfalls über besondere Essgewohnheiten von Schülern informieren, z. B. Vegetarier, Allergiker, Moslem (kein Schweinefleisch)
- Erste Hilfe-Koffer zusammenstellen
- Verhaltensregeln mit der Klasse besprechen, wie Verhalten beim Essen oder Einhaltung der Nachtruhe und mögliche Konsequenzen auführen
- Telefon-/Adressverzeichnis aller Erziehungsberechtigten mitnehmen, ggfs. Telefonkette vereinbaren
- Adresse und Telefonnummer der Unterkunft, sowie Programmablauf mit Terminen beim Schulleiter hinterlegen
- Telefonnummer der Schule und evtl. Privatnummer des Schulleiters für Notfälle notieren
- Reiseunterlage mit allen Vouchern und Eintrittskarten mitnehmen
- Ausweise (Personal-/Kinderausweis bzw. Reisepass, Schülerschein) nicht vergessen
- Schulbescheinigung zur Vorlage bei Museen z. B. für vergünstigte Eintritte
- eventuell für Spiele und Musik sorgen
- Zimmer- bzw. Häusereinteilung im Vorfeld klären, um ein Durcheinander vor Ort zu vermeiden
- prüfen/nachfragen, ob Bettwäsche und Handtücher mitzubringen sind
- Fotos und Videos über Klassenfahrt anfertigen
- Zusammenfassung der Tagesaktivitäten anfertigen bzw. Erfahrungsbericht schreiben
- Durchführung von besonderen Projekten zu aktuellen Themen
- Nachbearbeitung der Klassenfahrt:
 - Reflexionsgespräch über Eindrücke und Erlebnisse während der Klassenfahrt
 - Artikel für Schülerzeitung, Wandzeitung oder Pressebericht
 - Abschluss der Klassenfahrten-Dokumentation
- Abrechnung der Gesamtkosten
- Aufstellung der Kosten zur Vorlage bei den Zuschussgebern
- Elternbrief mit Abrechnung und gegebenenfalls Rückerstattung von Restgeld, eventuell Einladung zum Elternabend mit Foto- und/oder Videopräsentation

LET ME IN!!!